**Дополнительное соглашение**

**к трудовому договору № \_\_\_\_\_**

г. Выборг «11» января 2016г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 г. Выборга» в лице заведующего Боксер Ирины Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин (ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт), далее по тексту «договор» о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности старшего воспитателя, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.1.1. соблюдать законные права и свободы детей;

1.1.2. обеспечивать выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, правила норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенических норм и требований, осуществлять контроль за выполнением инструкций другими воспитателями ДОУ;

1.1.3. обеспечивать разностороннее и гармоничное развитие каждого ребенка, соблюдая при этом программные нормативы и Федеральные государственные требования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной в дошкольном образовательном учреждении;

1.1.4. организовывать свою работу с детьми в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, координировать работу воспитателей по выполнению основной образовательной программы дошкольного образования, осуществлять текущий контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса;

1.1.5. создавать условия для разнообразных видов деятельности детей (предметно-развивающую среду) в том числе на прогулочном участке в соответствии с возрастными особенностями детей, оказывать помощь другим воспитателям в создании развивающей среды в группах, осуществлять подбор педагогических пособий, игрового, дидактического материала в соответствии с возрастными особенностями детей дошкольного возраста, участвовать в оснащении групп и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями, методической, художественной и периодической литературой, игрушками;

1.1.6.использовать разнообразные педагогически целесообразные методы, приемы и средства обучения в соответствии с возрастными особенностями детей, оказывать помощь воспитателям в их использовании;

1.1.7. обеспечивать использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и использование современных образовательных технологий, в т.ч. дистанционных;

1.1.8. осуществлять соблюдение режима дня (с учетом возраста детей), вовлекать детей в разнообразные виды деятельности,организовывать работу по самообслуживанию;

1.1.9. координировать работу по воспитанию и образованию детей со специалистами ДОУ;

1.1.10. на основе изучения индивидуальных особенностей детей, рекомендаций педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре проводить с детьми коррекционно-развивающую работу;

1.1.11. способствовать выявлению и развитию способностей детей;

1.1.12. анализировать состояние и результативность воспитательно-образовательного процесса, прогнозировать его ход и дальнейшее развитие в соответствии с современными тенденциями развития системы дошкольного образования;

1.1.13. участвовать в организации текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива;

1.1.14. осуществлять разработку необходимого методического и дидактического сопровождения содержания воспитательно-образовательной и коррекционной работы с детьми;

1.1.15. осуществлять взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы дошкольного образования, осуществлять просветительскую и консультационную работу с родителями;

1.1.16. совместно с медицинским работником осуществлять работу по сохранению и укреплению здоровья детей: реализовывать программу оздоровительных мероприятий с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья детей, осуществлять контроль за реализацией оздоровительных мероприятий другими воспитателями ДОУ;

1.1.17. незамедлительно информировать заведующего ДОУ обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей (травмы, несчастные случаи, самовольный уход из дошкольного образовательного учреждения и т.д.), о выявленных нарушениях, связанных с угрозой жизни и здоровью воспитанников;

1.1.18. контролировать безопасность используемых в воспитательно-образовательном процессе оборудования, наглядных и технических средств;

1.1.19. контролировать ведение табелей посещаемости другими воспитателями;

1.1.20. контролировать и координировать работу младшего воспитателя в рамках единого образовательного процесса;

1.1.21. содействовать в получении детьми дополнительного образования через систему кружков, секций, студий и т.д.;

1.1.22 составлять расписание непрерывной образовательной деятельности, контролировать её соблюдение;

1.1.23. принимать участие в организации взаимодействия с представителями общеобразовательных учреждений по решению вопросов преемственности дошкольного и начального школьного образования;

1.1.24. участвовать в подготовке и проведении педагогических советов, готовить необходимые материалы;

1.1.25.обеспечивать своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации;

1.1.26. участвовать в подборе и расстановке педагогических кадров;

1.1.27. участвовать в реализации плана повышения квалификации педагогических кадров, руководить профессиональным обучением педагогов;

1.1.28. участвовать в подготовке и проведении аттестации педагогических работников ДОУ;

1.1.29. следить за ростом своего профессионального мастерства, заниматься самообразованием, обобщать и представлять опыт своей педагогической деятельности для коллег и родителей на муниципальном, региональном и федеральном уровне, систематически повышать свой профессиональный уровень через обучение на тематических курсах разного уровня и курсах повышения квалификации;

1.1.30. вести себя достойно, соблюдать этические нормы поведения в коллективе. Быть внимательным и вежливым с родителями (законными представителями) и работниками учреждения. Поддерживать дисциплину детей на основе человеческого достоинства, не допускать методов физического и психического насилия;

1.1.31. обеспечивать сохранность оборудования, мебели, имущества групповых помещений закрепленных за ним, методической литературы, пособий. Эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально расходовать энергетические и материальные ресурсы;

1.1.32. исполнять в установленные сроки приказы и распоряжения заведующего ДОУ, своевременно представлять в установленной форме отчетную документацию заведующему ДОУ или его заместителям;

1.1.33. проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (при отсутствии квалификационной категории) на основе оценки профессиональной деятельности;

1.1.34. проходить в установленные сроки обязательные периодические медицинские обследования, соблюдает санитарные правила, гигиену труда.

1.1.35. сообщать заведующему о невыходе на работу в связи с заболеванием и о начале работы после болезни.

1.2. Работник принимается на работу в Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение «Детский сад №8 г. Выборга»

1.3. Работа у работодателя является для работника:

(основной, по совместительству)

1.4. Труд Работника по настоящему договору осуществляется в допустимых условиях. По результатам проведенной специальной оценки труда установлен 2 (второй) класс условий труда.

1.5. Норма выдачи туалетного мыла – 200г/мес. Выдача смывающих (обеззараживающих) средств осуществляется в начале отчетного месяца вместе с выдачей таких средств на каждую возрастную группу, а также для мест общего пользования, где установлены раковины.

1.6. Работник подчиняется заведующему и непосредственно старшему воспитателю.

1.7. В целях проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности, его отношения к поручаемой работе Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью \_\_\_-\_\_\_\_\_ месяца(ев) с момента начала работы, указанного в пункте [2.](consultantplus://offline/main?base=PAP;n=68691;fld=134;dst=100010)3. настоящего договора (в случае установления испытательного срока).

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Настоящий трудовой договор заключается на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ неопределенный срок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(неопределенный срок, определенный срок, причины заключения срочного договора)

2.2. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "11" января 2016 г.

2.3. Дата начала работы "11" января 2016 г.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА**

3.1. Работник обязан:

3.1.1. добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него пунктом 1.1. настоящего трудового договора;

3.1.2. соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты Работодателя;

3.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;

3.1.4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3.1.5. бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;

3.1.6. незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

3.1.7. не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства;

3.1.8. не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя;

3.2. Работник имеет право на:

3.2.1. предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

3.2.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

3.2.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

3.2.4. участие в управлении образовательным учреждением;

3.2.5. защиту своей профессиональной чести и достоинства;

3.2.6. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников. Выбор учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, осуществляется в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным образовательным учреждением;

3.2.7. иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

4.1. Работодатель обязан:

4.1.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего договора;

4.1.2. обеспечить безопасность и условия труда работников, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

4.1.3. предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором;

4.1.4. обеспечивать Работника помещением, оборудованием, учебной и методической литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

4.1.5. выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка;

4.1.6. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.7. обеспечить моющими средствами в достаточном объеме.

4.1.8. не реже 1 раза в 5 лет проводить специальную оценку условий труда на каждом рабочем месте.

4.1.7. осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

4.1.8. знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

4.1.9. исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Работодатель имеет право:

4.2.1. поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

4.2.2. требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей по настоящему трудовому договору, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;

4.2.3. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.4. принимать локальные нормативные акты;

4.2.5. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

**5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА**

5.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику  устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы рублей в месяц;

б) устанавливается педагогическая нагрузка в размере ставки.

в) работнику могут производиться выплаты стимулирующего характера:

**Критерий 1. Качество и общедоступность дошкольного образования в учреждении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Индикаторы | Шкала | Самооценка  (баллы) |
| Посещение воспитанниками детского сада | Показатель состоит из трех частей   1. Количество посещений на одного воспитанника в год (72,5) 2. Заболеваемость воспитанников. Пропущено одним воспитанником в год по болезни (9,1) 3. Достижение воспитанниками более высоких показателей развития | 0-25 |  |
| Предоставление дополнительных услуг | Показатель состоит из двух частей   1. Предоставление услуг дополнительного образования на безвозмездной основе – 5 баллов 2. Предоставление услуг дополнительного образование на возмездной основе (платно)  10 баллов | 0-15 |  |
| ИТОГО |  | 25 |  |

***Критерий 2. Создание условий для осуществления образовательного процесса***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Индикаторы | Шкала | Самооценка  (баллы) |
| Результат обеспечения безопасности участников образовательного процесса (отсутствие зарегистрированных случаев травматизма обучающихся и работников за прошедший период) | При отрицательной динамике – 0 баллов  При отсутствии случаев травматизма – 2 балла | 0 – 2 |  |
| Развитие инфраструктуры образовательной организации | Создание предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО   * насыщенность в соответствии с ООП, трансформируемость пространства, учет гендерной специфики, наличие авторских идей педагогов в изготовлении и обновлении игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материала.   3 балла   * центры в группах, минимузей (разнообразие, соответствие возрасту, содержательность, сменяемость материалов, свободный доступ)оформление интерьера МБДОУ   ( тематичность, эстетичность, своевременность).5 баллов  Благоустройство территории МБДОУ, инициатива  (наличие клумб, уход за ними, расчистка и оформление игровой площадки и т.д.), выполнение ремонтных работ и покраски 3-5 баллов | 0-10  0-3 |  |
| ИТОГО | | 15 |  |

***Критерий 3. Организация образовательного процесса.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Индикаторы | Шкала | | Самооценка  (баллы) | |
| Качество организации образовательного процесса | Учет индивидуальных особенностей воспитанников при реализации образовательной программы  (реализуется индивидуальный образовательный маршрут, инд. работа отражена в планах ВОР) | 1балл | |  | |
| Качество проведения НОД: разнообразие форм и методов, поддержка активности, инициативы и самостоятельности ребенка. | 1балл | |  | |
| Качество проведения прогулки | 1балл | |  | |
| Организация II половины дня (эффективное использование игровых технологий (С/р игры, реж, театр. игр и т.д.,  Коррекционный. час в группах . для детей с ЗПР) | 1балл | |  | |
| Взаимодействие с социальными партнерами | 1балл | |  | |
| ИТОГО |  | | 5б. | |  |

***Критерий 4. Обеспечение кадрового ресурса учреждения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Индикаторы | Шкала | Самооценка  (баллы) |
| Уровень развития педагогического творчества (участие педагогов в научно-исследовательской, научно-практической, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях) | 1).участие педагогов в научно- исследовательской работе , научно-практической – 5 баллов;  2). результативное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства *(Воспитатель года, Детский сад года, Красивый детский сад, Педагогические чтения, Физкультура и спорт, Детские сады – детям, Ярмарка инноваций в образовании и др.), организаторами которых являются органы управления образованием местного и областного уровней.*  - муниципальный этап  *– 10 баллов* - областной этап  *- 20 баллов*  3). выступление педагогов на конференциях, семинарах, совещаниях, методических обьединениях, где организаторами выступают органы управления образованием местного и областного уровней - 5 баллов. | 0-30 |  |
| Обеспечение повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров и применение ими современных образовательных технологий | Максимальным баллом оцениваются педагоги, прошедшие переподготовку и повышение квалификации по освоению современных образовательных технологий | 0 -3 |  |
| Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | Оцениваются педагоги группы при соотношении выше целевого показателя | 0-2 |  |
| ИТОГО |  | 35 |  |
|  | |  |  |

***Критерий 5. Эффективность деятельности***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Индикаторы | Шкала | Самооценка  (баллы) |
| Эффективность внутреннего взаимодействия с другими специалистами, направленного на оптимизацию воспитательно-образовательного процесса (дети, родители, педагоги) | Творческое сотрудничество с родителями (законными представителями), вовлечение семьи в совместную деятельность в интересах развития ребенка. 1 балл  Проведение мероприятий для родителей ( родительский клубы т.д) 5 баллов  Создание информационной среды для родителей:   * периодичность оформления наглядной информации, разнообразие форм информации с использованием ИКТ , в т.ч. информация об оборудовании здания, помещений, разнообразии видов детской деятельности, об обеспеченности группы игрушками, наглядными пособиями; 1-4 балла | 0 – 10 |  |
| Уровень взаимодействия с общественностью (обучающимися, родителями ,законными представителями и другими заинтересованными лицами) | Отсутствие письменных обращений граждан –2 балла.  Эффективная работа педагогов по транслированию собственного опыта профессиональной деятельности (наставничество, работа в комиссиях, органах самоуправления ) -3 балла | 0 – 5 |  |
| Инновационная деятельность | Участие в экспериментальной работе, работа в творческих группах, разработка авторских программ, программы развития МБДОУ, общеобразовательной программы  Использование в информационно-развивающей среде ЭОР (мультимедийные продукты, в т.ч авторские)  Разработка и реализация проектов, создание банка данных  Участие в коллективных педагогических проектах | 0-5 |  |
| ИТОГО | | 20 баллов |  |

**Сумма баллов : 100 баллов.**

*Стоимость 1 балла рассчитывается следующим образом: общая сумма стимулирующих выплат в месяц/общее количество набранных баллов всеми педагогическими работниками. Общая сумма стимулирующих выплат утверждается приказом по учреждению за учетный период на основе плана ФХД и экономии ФОТ.*

5.2. Заработная плата Работнику выплачивается путем безналичного перечисления на счет Работника в банке в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3. Работнику Учреждения премия и выплаты не начисляются по причине нарушения Работником трудовой дисциплины, выразившемся в невыполнении Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, действующего законодательства и других нормативных актов.

**6. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА**

6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для Работника устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

6.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

6.3. Режим работы Работника определяется графиком работы: сменный согласно графика работы.

6.4. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней с учетом спецификации работы (статья 334 ТК РФ).

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

6.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

**7. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ РАБОТНИКА**

7.1. Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. На период действия настоящего договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя и настоящим договором.

**8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

8.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

8.2. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, иных локальных нормативных актов Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно трудовому законодательству РФ.

9.2. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с Работника не подлежат.

9.3. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

9.4. В случаях, предусмотренных в законе, Работодатель обязан компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями и (или) бездействием Работодателя.

**10. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=75BF253B2A89DE4FEA76CBAAB211968148474858205BB3D2F9385A09ACNDR8N) Российской Федерации.

10.2.При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца ([статья 74](consultantplus://offline/ref=75BF253B2A89DE4FEA76CBAAB211968148474858205BB3D2F9385A09ACD80C102389B14873N2R9N) Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения ([статья 180](consultantplus://offline/ref=75BF253B2A89DE4FEA76CBAAB211968148474858205BB3D2F9385A09ACD80C102389B14D762FA606N6REN) Трудового кодекса Российской Федерации).

10.3.Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Дополнительные основания прекращения настоящего договора с Работником:

10.4.1. Повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения.

10.4.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

11.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

11.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

**12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАБОТОДАТЕЛЬ | |  | РАБОТНИК | | | |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 г. Выборга» | |  | (Фамилия , Имя, Отчество ) | | | |
| (наименование организации) | |  |  | | | |
| Адрес (место нахождения): Российская Федерация, 188800, Ленинградская область, Выборгский район, г. Выборг, буль. Кутузова, д. 17 | |  | Адрес места жительства: | | | |
|  |
|  |
| телефон/факс: 8 (81378) 2-89-74, 8 (81378) 2-05-58 | |  | Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) | | | |
|  | |  |
| ИНН | 4704040247 |  | серия |  | № |  |
|  | |  |  | | | |
|  | |  |
|  | |  | дата выдачи: | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| заведующий |  |  |  | И.А.Боксер |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (ф.и.о.) |  | (личная подпись) |

До заключения трудового договора работник ознакомлен с локальными актами:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Устав учреждения.  2. Должностная инструкция.  3. Инструкция по охране труда.  4. Коллективный договор. | 5. Правила внутреннего трудового распорядка.  6. Положение о персональных данных работников.  7. Положение о порядке установления и оплаты стимулирующих выплат.  8. Положение об оплате труда. |

Работник получил один экземпляр

настоящего трудового договора

|  |
| --- |
|  |
| (дата и подпись работника) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |